

**Извештај**  
**за направената Самоевалуација за работата на**  
**ПОУ „Др- Златан Сремец“- Скопје за период 2013/2015 година**

Врз основа на одлуката од Училишен одбор бр.02-305/4 од 05.06.2015 донесено е решение за формирање на 5 члена Комисија од редовите на наставниците, стручните соработници и родителите чија задача е да ја спроведе самоевалуацијата до 01.07.2015г. Тимот за самоевалуација се состои од 3 наставници- дефектолози, 1 стручен соработник и 1 родител.

Комисијата на 10.06.2015г. ги одреди координаторите и групите по подрачјата кои се застапени во самоевалуацијата. Се формираа групи по подрачја, составени од наставници- дефектолози и по еден родител во групата. На секоја група се назначи координатор, за што е донесена Одлука на Наставничкиот совет на ПОУ „Д-р „Златан Сремец“- Скопје.

Самоевалуацијата за работата на ПОУ „Др- Златан Сремец“- Скопје е реализирана и направена на следните подрачја:

1. Наставни Планови и Програми
2. Постигања на учениците;
3. Учење и настава
4. Поддршка на учениците
5. Училишна клима и односи во училиштето
6. Ресурси
7. Управување, раководење и креирање на политика

Тимот за Самоевалуација изработи инструменти за секој од индикаторите кои се вреднуваат.

Реализацијата на Самоевалуацијата се реализираше според следните чекори:

- обработка на спроведените прашалници со процентуална анализа;
- анализа и дескрипција на секој од бараните извори на докази по години;

- оформување на прелиминарни извештаи за секое од подрачјата кои се евалуирани.
- На заеднички состанок на координаторите на тимовите беа анализрани наодите по подрачја.
- За секое подрачје беа дискутирани слабите, јаките страни, можностите и приоритетите.
- По анализата се дефинираа слабите, јаките страни, можностите на ниво на училиште.

Во продолжение е дадена анализата од Самоевалуацијата од секое подрачје на клучни јаки страни, слаби страни и идни приоритети.

# **1. НАСТАВНИ ПЛАНОВИ И ПРОГРАМИ**

## **Клучни јаки страни:**

- Училиштето применува НПП кои се одобрени од МОН и БРО
- Наставниците редовно изготвуваат годишни, тематски и дневни планирања за реализацијата на сите видови настава.
- Во планирањата се дефинираат цели.
- Наставниот кадар во соработка со стручната служба, ги адаптира наставните планови кон потребите на учениците (изработува ИОП во соработка со родителот)
- Наставниот кадар врши адаптација на наставниот материјал според потребите во наставата.
- Учениците имаат можност да изберат воннаставна активност без влијание на училишниот успех, полот или етничката припадност.
- Преку воннаставните предмети учениците ги прошируваат нивните знаења и вештини, учествуваат на натпревари, конкурси.
- Во училиштето се реализираат програми во вид на презентации работилници или трибини за односите меѓу половите, пубертетот, болестите на зависности.
- Училиштето е вклучено во проектите Интеграција на еколошката едукација во македонскиот образовен систем и „Заедничка грижа за правилно насочување на учениците“

## **Слабости:**

- НПП изготвени од БРО при МОН не соодветствуваат на развојните можности и структурата на учениците кои се запишани во нашето училиште, дефектолозите најчесто се приморани да изработуваат ИОП.
- Не постојат соодветни учебници наменети за лицата со посебни образовни потреби, со што се отежнува организацијата на наставниот процес.
- Не постоење на НПП по Албански јазик за ученици со посебни образовни потреби.

## **Идни активности/Приоритетни подрачја:**

- Иницијатива до БРО за изработка на учебници за ПОУ
- Иницијатива за изработка на нови и соодветни НПП од БРО
- Иницијатива за изготвување на НПП по Албански јазик

### **Работен тим**

1. Марија Делетик- координатор
2. Анета Андоначис
3. Џељан Дрешај
4. Роберта Митревска
5. Лазар Трајановски
6. Иван Јовановски- родител

## **2. ПОСТИГАЊА НА УЧЕНИЦИТЕ**

### ***Клучни јаки страни:***

- Дефектолозите користат различни методи и инструменти во оценување пред се раководејќи се и почитувајќи ги индивидуалните можности и способности на учениците.
- Се следи редовноста на учениците, како и причините за отсуство од наставата
- При премин на учениците од едно во друго училиште се почитува постапката за премин согласно законот.
- Училиштето планира и презема конкретни активности за континуирано следење и подобрување на постигањата на учениците.
- Училиштето има изготвено интересен инструмент т.е. Чек листи за следење на постигањата и напредокот на учениците.
- Постои подобрување на успехот кај учениците заради работа по ИОП и индивидуалниот пристап од страна на наставниците- дефектолози;
- Постои соработка помеѓу учениците, наставно- дефектолошкиот кадар и членовите на Стручната служба;
- Училиштето нуди разновидни воннаставни активности кои допринесуваат за подобрување на постигањата на учениците.

### ***Слабости:***

- Непостоење на стандарди и критериуми за оценување на учениците кои би одговарале на спецификата на децата со посебни образовни потреби.
- Непостоење на Правилник за оценување на постигањата и напредокот на учениците.
- Непостоење на Акционен план за опфаќање на учениците со Наод и мислење од десната страна на р.Вардар.

- Не постоење на систематско следење на причините за осипувањето на учениците.
- Не навремено преземање конкретни активности за намалување на осипувањето на учениците.
- Непостоење и/или минимално располагање со нагледни наставни средства и технички помагала кои ќе послужат за проширување и задржување на стекнатите знаења;

#### **Идни активности/Приоритетни подрачја:**

- Иницијатива до БРО за изработка на учебници за ПОУ
- Поголема ангажираност на родителите во реализирањето на НПП – ИОП и Програмата за работа на училиштето
- Зголемена соработка со локалната заедница и самопромовирање на училиштето на културен, спортски и креативен план.

#### ***Работен тим:***

1. Киткањ Валентина-координатор
2. Божиновска Мирјана
3. Костик-Ивановиќ Весна
4. Николов Ифтимчо
5. Гордана Крстовска – родител

### **3. УЧЕЊЕ И НАСТАВА**

#### ***Клучни јаки страни:***

- Планирањето на НПП е стручно и постои можност за флексибилност и прилагодување на достигнатите знаења и можности на учениците. Програмите се флексибилни и се прилагодуваат на потребите на учениците;
- Наставата е индивидуализирана, задачите и активностите се приспособени кон можностите, способностите и потребите на секој ученик.
- Се внимава на индивидуалните образовни и рехабилитациони потреби на учениците;
- Во наставата се користи широк распон на разни облици на работа;
- Дефектолозите постојано го следат прогресот и регресот на учениците и врз основа на тоа, повторно се обработуваат наставни содржини кои доволно не се усвоени од страна на учениците;

- Наставниците користат позитивни приоди за да ги мотивираат учениците и го поттикнуваат развојот на вештини и способности;
- Дефектолозите редовно го следат напредокот на учениците, а добиените резултати се оценуваат според строго определени стандарди кои се внесуваат во бележниците на учениците;
- Родителите се информирани за однесувањето и напредокот на своето дете преку родителските состеноци кои се добро организирани;
- Оценувањето е добро разработено и се врши според индивидуалниот напредок на ученикот и неговата трудољубивост;

***Слабости:***

- Училиштето има потреба од вработување на дополнителен кадар (негувателки, медицинска сестра, чувар и дефектолози- асистенти);
- Не постоење на соодветна фискултурна сала;
- Застарена и дотраена електрична инсталација која не дава можности за осовременување на наставата со модерна техничка опрема;
- Нема звучно изолиран логопедски кабинет со соодветна техника;
- Недостаток на материјални и технички ресурси;
- Не постоење на учебници специјално наменети за учениците со посебни образовни потреби и развојни проблеми;
- Нумеричкото оценување несоодветно ги отсликува постигањата на учениците.

***Идни активности/Приоритетни подрачја:***

- Изготвување на учебни помагала, специјално наменети за ученици со посебни образовни потреби и развојни проблеми.
- Иницијатива за описно оценување до деветто одделение
- Обезбедување на дополнителен кадар
- Посета на семинари, обуки, конгреси, и конференции со цел да се следат новините во областа на дефектологијата и рехабилитација

***Работен тим:***

1. Јелена Лосева- координатор
2. Лидија Таковска
3. Маја Весковска
4. Билјана К. Настевска
5. Душица Вељковиќ- родител

#### **4. ПОДРШКА НА УЧЕНИЦИТЕ**

##### **КЛУЧНИ ЈАКИ СТРАНИ:**

- Постојење на ефективни форми и активности за обезбедување на грижа, благосостојба и заштита на учениците (без разлика на нивната полова и национална припадност);
- Учениците во нашето училиште се чувствуваат безбедно и пријатно;
- Училиштето соработува со соодветни институции од локалната средина во функција на обезбедување грижа и заштита на учениците и разрешување на проблеми од здравствен, социјален и друг карактер кои ги погодуваат самите ученици и/или семејствата на истите;
- Постојење на повеќечлена стручна служба (во состав психолог, социјален работник и логопед) која ги проценува емоционалните, физичките, социјалните и говорните потреби и проблеми на учениците и истите адекватно ги задоволува;
- Континуирана соработка помеѓу наставниците- дефектолози и стручната служба, кои ги опсервираат индивидуалните можности и способности и потреби на учениците и доаѓаат до одредени заклучоци за начинот на решавање на истите;
- Хигиената во училиштето е на високо ниво и постои добра стратегија за заштита од болести и грижа за ученици со здравствени проблеми;
- Училиштето пружа помош при избор на занимањето на учениците, во соработка со институцијата за понатамошно образование - ДСУ за рехабилитација и образование "Св. Наум Охридски" - Скопје;
- Наставниците-дефектолози водат целосна и уредна евиденција за постигнувањата, редовноста и поведението на секој ученик, како и за нивниот интелектуален, емоционален и социјален развој, а истата е достапна на сите ученици, родители и наставници;
- Запазена е законската процедура при преминување на еден ученик од едно во друго училиште.

##### **СЛАБОСТИ:**

- Непостојење на обезбедување во училиштето (чувар, агенција за обезбедување на училиштето);
- Непостојење на соодветен медицински персонал (негователка во рамки на училиштето);

- Недостасуваат соодветни, специјално и современо опремени кабинети за професионална ориентација (во училиштето постои само работилница со машина за обработка на дрво);
- Недоволно следење/неможност/ на светските трендови за рехабилитационо-едукативните форми и методи на работа со оваа категорија на ученици;
- Недоволно одржување на семинари и други облици на стручно усовршување на наставниците-дефектолози, заради добивање на сознанија за современите облици на третман, рехабилитација, хабилитација и образование за овие ученици.

### **ИДНИ АКТИВНОСТИ/ ПРИОРИТЕТНИ ПОДРАЧЈА**

- Иницијатива за добивање согласност за вработување за обезбедување во училиштето (чувар/ агенција за обезбедување на училиштето);
- Иницијатива за добивање согласност за вработување на соодветен медицински персонал (негователка) во рамки на училиштето;
- Креирање на соодветни, специјално наменети и современо опремени кабинети за развој на вештини кои ќе бидат потребни во секојдневниот живот. (Кабинет за Техничко образование и Домаќинство)
- Посета на семинари и други облици на стручно усовршување на наставниците-дефектолози и членовите на стручната служба на кои би се добиле сознанија за современите, светски трендови на третман, рехабилитација и образование на оваа категорија на ученици.

#### ***Работен тим:***

1. *Јасмина Костадинова Ресановиќ - координатор*
2. *Јасмина Трошанска*
3. *Елена Солева*
4. *Горан Наскоски*
5. *Севим Исени*
6. *Наташа Димовска – родител*

## **5. УЧИЛИШНА КЛИМА И ОДНОСИ ВО УЧИЛИШТЕТО**

#### ***Клучни јаки страни:***

- Работна атмосфера, која се заснова на взаемна доверба и почитување на вработените и учениците.

- Правата на учениците се почитуваат.
- Сите ученици имаат правичен и еднаков третман од страна на наставниците-дефектолози, без било каква дискриминација на етничка и полова основа.
- Училиштето остварува соработка и контакти со локална и деловна заедница, владини и невладини здруженија и организации и физички и правни лица.
- Родителите се добро информирани и вклучени во активностите на училиштето.
- Постои добра информираност и комуникација помеѓу вработените и раководството на училиштето.

#### ***Слабости:***

- Ученичките и училишните постигања не се доволно промовирани.

#### ***Идни активности/Приоритетни подрачја:***

- Промовирање на веб страната на училиштето со цел промовирање на училиштето и постигањата на учениците;
- Зголемување на активностите за соработка во рамки на локалната самоуправа и пошироко.
- Превземање активности за поголема вклученост на родителите во училишните активности.

#### ***РАБОТЕН ТИМ:***

1. *Татјана Кировска-Кацарска - координатор*
2. *Миодраг Вујовиќ*
3. *Милица Серафимовска*
4. *М-р Ирена Милановска Славевска*
5. *Соња Миновска*
6. *Весна Андонова - родител*

## **6. РЕСУРСИ**

#### **Клучни јаки страни:**

- Сите расположливи капацитети во училиштето се оптимално искористени и се достапни за сите дефектолози и ученици.

- Согласно Законот за основно образование и Законот за работни односи, дефектолошкиот кадар е соодветно квалификуван за да се задоволат барањата на работното место.
- Во училиштето постојат и се користат низа инструменти за перманентно следење и оценување на работата на дефектолозите, а истите ги изработува директорот на училиштето.
- За секој наставник- приправник се одредува ментор и се следи неговата работа во период од 12 месеци.

### **Слабости:**

- Проблеми во електричната инсталација
- Училиштето не располага со спортска сала, туку за таа намена има адаптирана училница која воопшто не ги задоволува стандардите и потребите на наставниот предмет физичко и здравствено образование, како и недостаток на спортски реквизити.
- Несоодветна местоположба на кујната
- Не постои соработка со МОН и БРО во однос на вклучување на училишен кадар во организираните семинари и обуки од нивна страна
- Во училиштето постои потреба на вработување на нов кадар ( негувател, чувар, дефектолози за конкретна работа ( работа во сензорна соба, корективна гимнастика, Монтесори кабинет...)
- Немање, односно недостиг, на соодветни наставни средства и помагала за непречено одвивање на воспитно-образовниот и хабилитациско-рехабилитацискиот процес. (Дефектолозите сами изработуваат наставни средства и помагала, во зависност од потребите за реализација на наставните содржини).

### **Идни активности/Приоритетни подрачја:**

- Појачување на електричната инсталација во кабинетите и останатите простории во училиштето.
- Репарација на кровната конструкција заради заштеда на енергија

- Иницијатива за поголемо ангажирање на училиштето за обезбедување на соодветни наставни средства и помагала и потребни средства за потрошен материјал преку проекти и донации.
- Иницијатива за добивање на согласности за вработување на нов кадар ( негувател, чувар, дефектолози – работа во монтесори кабинет, сензорна соба, корективна гимнастика..)
- Поголема соработка со МОН и БРО за потребите од соодветни сертифицирани обуки и семинари за училишниот кадар.
- Иницијатива за збогатување на библиотеката со стручна литература

#### ***Работен Тим***

- 1.М-р Јасмина Лукановска- координатор
- 2.Марина Пешиќ
- 3.Дрина Смилчевска
- 4.Билјана Бадева Р.
- 5.М-р Мери Стојкова
- 6.Моника Гроздановска- родител

## **7. УПРАВУВАЊЕ, РАКОВОДЕЊЕ И КРЕИРАЊЕ ПОЛИТИКА**

### ***Клучни јаки страни:***

- Училишниот одбор е конституиран согласно Законската регулатива и Статутот на училиштето.
- УО работи по Деловодник за работа.
- Состаноците се одржуваат со мнозинство на членовите според тековните потреби на училиштето и согласно Годишната програма на училиштето .
- Одделенските и Наставничките совети се одржуваат согласно Годишната програмана на училиштето.
- Сите чинители во креирањето на политиката во училиштето се трудат да обезбедат подобри услови за работа, преку обезбедување донации, предавања за родители, ученици и наставници.
- Директорот ги следи планирањата и реализирањето на наставниците преку увид на Педагошката евиденција и документација, дневни подготовки, посета на часови, увид во индивидуалните Годишни планови и програми.

- Училиштето систематски ги планира и обезбедува материјално техничките средства, според Годишниот план за јавни набавки обезбедува средства за подобрување на инфраструктурата на училиштето.

***Слабости:***

- Постојните нагледни средства и опрема оптимално се искористени, но истите не се доволни за задоволување на потребите за непречено реализирање на наставниот процес.
- Веб - страната на училиштето е новоформирана и сеуште нема доволно информации за активностите на училиштето
- Недоволно јасно прецизирани критериуми за вреднување на успехот на училиштето

***Идни активности/приоритети:***

- Донесување на Правилник за Професионален развој
- Постојано ажурирање на веб страната на училиштето преку која би се информирале родителите и локалната самоуправа за активностите на училиштето
- Обука на наставниците и стручните соработници за креирање на развојни политики

***РАБОТЕН ТИМ:***

1. Весна К. Билјановска- координатор
2. Вера Ванчова
3. Емилија Јовановиќ
4. Билјана Живковска
5. Зоран Гиев- родител (Претседател на Совет на родители)

Тимот за самоевалуација го сумираше сработеното од подрачјата и на наставнички совет на ден 01.07.2015 г. од страна на тимот, беше презентирана самоевалуацијата за работа на училиштето за период 2013/2015г. Изработената Самоевалуација беше во електронска верзија пратена до наставниците – дефектолози, за да ја разгледаат и доколку е потребно на писмено да испратат забелешки и дополнувања со цел комисијата за Самоевалуација истите да ги земе во предвид.

Приоритетите кои произлегуваат од подрачјата во самоевалуацијата се насоки врз основа на кои ќе се креира развојниот план на училиштето.

***Комисија за Самоевалуација***

1. д-р Роберта Митревска- наставник дефектолог
2. м-р Вера Ванчова- наставник дефектолог
3. д-р Весна Костиќ – Ивановиќ -наставник дефектолог
4. м-р Ирена Милановска Славевска – социјален работник
5. Зоран Гиев - родител