

ПОУ „Др- Златан Сремец“ - Скопје

Извештај за Самоевалуација 2015/2017 година

Врз основа на одлуката од Училишен одбор бр. 02-118/2 е формирана комисија со одлука бр. 02-118/3 донесено е решение за формирање на 5 члена Комисија од редовите на наставниците, стручните соработници и родителите чија задача е да ја спроведе самоевалуацијата до 23.06.2017г. Комисијата за самоевалуација се состои од 3 наставници- дефектолози, 1 стручен соработник и 1 родител.

Се формираа групи по подрачја, составени од наставници- дефектолози и по еден родител во групата. На секоја група се назначи координатор, за што е донесена Одлука на Наставничкиот совет на ПОУ „Д-р „Златан Сремец“ - Скопје. На овој состанок се формираа групите и се одреди координатор за секое од подрачјата. Секој координатор им делегираше задолженија на членовите на својата група кои би биле одговорни за одреден индикатор и барањата кои произлегуваат од него. Самоевалуацијата за работата на ПОУ „Др- Златан Сремец“ - Скопје е реализирана и направена на следните области:

- ❖ Организација и реализација на наставата и учењето
- ❖ Постигања на учениците
- ❖ Професионален развој на наставниците, стручните соработници и раководниот кадар
- ❖ Управување и раководење
- ❖ Училишна клима и култура
- ❖ Соработка со родителите и локалната средина
- ❖ Комуникации и односи со јавноста

Самоевалуацијата се спроведува на крајот на секоја втора наставна година со соодветен извештај.

Тимот за Самоевалуација изработи инструменти за секој од индикаторите кои се вреднуваат следните подрачја, и изготви соодветен прашалник за родители и за наставници дефектолози и стручни соработници кој беше доставен до оние за кои е наменет според следниве подрачја

- ❖ Наставни планови и програми
- ❖ Постигања на учениците
- ❖ Учење и настава
- ❖ Поддршка на учениците
- ❖ Училишна клима
- ❖ Ресурси
- ❖ Управување и раководење и креирање политика
- ❖ Комуникација и односи со јавноста

Самоевалуацијата се спроведе во три фази

- I. Подготвителна фаза
- II. Фаза на реализација
- III. Фаза на известување и усвојување

Во подготвителна фаза се реализираше

- Определување на методите, техниките и инструментите за спроведување на самоевалуацијата
- Се прибираа и групираа податоците за самоевалуацијата
- Се разгледуваше потребната документација за вршење на самоевалуацијата на училиштето

Во фаза на реализација се вршеше

- Анализа на податоците и документацијата
- Се добиваа и усогласуваа добиените резултати
- Се подготвуваа поединачни извештаи за самоевалуацијата
- Се подготви заеднички нацрт извештај за спроведената самоевалуација

Во фаза на известување и усвојување се вршеше

- Известување и усвојување и обезбедување на достапност на нацрт извештајот на Наставничкиот совет, Советот на родители, Директорот на училиштето, Училишниот одбор. Сите можеа да достават забелешки во писмена форма.

Процесот на Самоевалуацијата 2015/2017 година вклучуваше:

- изработка на анкетни прашалници за наставници и стручни соработници
- изработка на анкетни прашалници за родители
- анкетирани беа 50 родители и 38 наставници и стручни соработници
- обработка на спроведените прашалници со процентуална анализа;
- анализа и дескрипција на секој од бараните извори на докази по години;
- оформување на прелиминарни извештаи за секое од подрачјата кои се евалуирани.
- на заеднички состанок на координаторите на тимовите беа анализирани наодите по подрачја.
- За секое подрачје беа дискутирани слабите, јаките страни, можностите и приоритетите.
- по анализата се дефинираа слабите, јаките страни, можностите на ниво на училиште.

Тимот за самоевалуација го сумираше сработеното од подрачјата и на наставнички совет на ден 29.06.2017 година од страна на тимот, беше презентирана самоевалуацијата за работа на училиштето за период 2015/2017г. Изработената Самоевалуација беше во електронска верзија пратена до наставниците – дефектолози, за да ја разгледаат и доколку е потребно на писмено да испратат забелешки и дополнувања со цел комисијата за Самоевалуација истите да ги земе во предвид.

Во продолжение е дадена анализата од Самоевалуацијата од секое подрачје на клучни јаки страни, слаби страни и идни приоритети.

1. НАСТАВНИ ПЛАНОВИ И ПРОГРАМИ

Клучни јаки страни:

- Училиштето во целост ги реализира Наставните планови и програми
- Наставниците, родителите и учениците се информираат за Наставните планови и програми
- Наставниците имаат можност да влијаат врз начинот на реализација на Наставните планови и програми
- Наставниците избираат и прилагодуваат форми и методи на работа
- Наставниците содржините ги прилагодуваат на способностите и постигањата на учениците
- Наставниците ги прилагодуваат активностите на способностите и постигањата на учениците
- Наставниците планираат корелација со други наставни планови и програми
- Наставниот кадар во соработка со стручната служба, ги адаптира наставните планови кон потребите на учениците (изработува ИП во соработка со родителот)
- Наставниот кадар врши адаптација на наставниот материјал кон карактеристиките на локалната заедница.
- Учениците имаат можност да изберат воннаставна активност без влијание на училишниот успех, полот или етничката припадност.
- Учениците се вклучуваат во воннаставни активности без разлика на полот, етничката припадност и социјалното потекло
- Училиштето реализира проширени програми, почитувајќи ги потребите на учениците
- Во училиштето се реализираат програми во вид на презентации работилници или трибини за односите меѓу половите, пубертетот, болестите на зависности.

- Училиштето е вклучено во проектите Интеграција на еколошката едукација во македонскиот образовен систем „заедничка грижа за правилно насочување на учениците“

Слабости:

- НПП изготвени од БРО при МОН не соодветствуваат на развојните можности и структурата на учениците кои се запишани во нашето училиште, дефектолозите најчесто се приморани да изработуваат ИП.
- Не постојат соодветни учебници ,учебни помагала наменети за лицата со посебни образовни потреби, одобрени од МОН со што се отежнува организацијата на наставниот процес.
- Училиштето треба да покрене поголема иницијатива преку стручните органи да планира активности и прибира мислења од наставниците и родителите за наставните планови и програми .
- Не постои на НПП на Албански јазик за ученици со посебни образовни потреби.

Идни активности/Приоритетни подрачја:

- Иницијатива до БРО за изработка на учебници за ПОУ
- Иницијатива за изработка на нови и соодветни НПП од БРО
- Иницијатива за изготвување на НПП по Албански јазик

Координатор Марија Делетик

Членови :

Анета Андонакис- психолог

Џељан Дрешај- наставник дефектолог

Д-р Роберта Митревска- наставник дефектолог

ЛазарТрајановски- наставник дефектолог

Мирвет Билали – родител

2. ПОСТИГАЊА НА УЧЕНИЦИТЕ

Клучни јаки страни:

- Дефектолозите користат различни методи и инструменти во оценување пред сè раководејќи се и почитувајќи ги индивидуалните можности и способности на учениците.
- Училиштето има изготвено Критериуми за оценување на учениците согласно нивните индивидуални можности, способности и трудољубивост.
- Се следи редовноста на учениците, како и причините за отсуство од наставата преку посебно изготвени листи за следење.
- При премин на учениците од едно во друго училиште се почитува постапката за премин согласно законот.
- Училиштето планира и презема конкретни активности за континуирано следење и подобрување на постигањата на учениците.
- Училиштето има изготвено интерни критериуми и стандарди за оценување .
- Училиштето го применува „Евидентниот лист за следење на развојот на ученикот“ од БРО
- Училиштето има изготвено „Бележник/следење на постигнувањата по предмети“
- Училиштето има изготвено интерен инструмент т.е. Чек листи за следење на постигањата и напредокот на учениците.
- Постои подобрување на успехот кај учениците заради работа по ИОП и индивидуалниот пристап од страна на наставниците-дефектолози;
- Постои соработка помеѓу учениците, наставно-дефектолошкиот кадар и членовите на Стручната служба;
- Училиштето нуди разновидни воннаставни активности кои допринесуваат за подобрување на постигањата на учениците.

Слабости:

- Непостоење на стандарди и критериуми за оценување на учениците кои би одговарале на спецификата на децата со посебни образовни потреби (изготвени од страна на МОН и БРО).
- Непостоење на Правилник за оценување на постигањата и напредокот на учениците.
- Непостоење на Акционен план за опфаќање на учениците со Наод и мислење од десната страна на р.Вардар.
- Не постоење на систематско следење на причините за осипувањето на учениците.
- Не навремено преземање конкретни активности за намалување на осипувањето на учениците.
- Непостоење и/или минимално располагање со нагледни наставни средства и технички помагала кои ќе послужат за проширување и задржување на стекнатите знаења;

Идни активности/Приоритетни подрачја:

- Иницијатива до БРО за изработка на учебници за ПОУ
- Поголема ангажираност на родителите во реализирањето на НПП – ИОП и Програмата за работа на училиштето
- Зголемена соработка со локалната заедница и самопромовирање на училиштето на културен, спортски и креативен план.

Работен тим:

1. Киткањ Валентина-координатор
2. Божиновска Мирјана
3. Ивановиќ - Костиќ Весна
4. Николов Ифтимчо
5. Гордана Крстовска – родител

3.УЧЕЊЕ И НАСТАВА

Клучни јаки страни:

- Планирањето на НПП е стручно и постои можност за флексибилност и прилагодување на достигнатите знаења и можности на учениците. Програмите се флексибилни и се прилагодуваат на потребите на учениците;
- Во наставата се користат разновидни форми и методи на работа;
- Наставниците преку развојот на знаења и вештини го поттикнуваат осамостојувањето на учениците;
- Индивидуалниот пристап во наставата овозможува задоволување на различните образовни потреби на учениците;
- Наставниците користат позитивни приоди за да ги мотивираат учениците и го поттикнуваат развојот на вештини и способности;
- Дефектолозите редовно го следат и бележат напредокот на учениците а добиените резултати се оценуваат според определени критериуми и стандарди за оценување;
- Родителите се информирани за однесувањето и напредокот на своето дете преку родителските состаноци кои редовно се одржуваат и се добро организирани;
- Училиштето им дава јасни насоки на родителите за тоа како најдобро можат да му помогнат на своето дете во совладување на знаења и вештини;

Слабости:

- Училиштето има потреба од вработување на дополнителен кадар (негувателки, медицинска сестра, чувар и дефектолози- асистенти);
- Не постоење на соодветна физкултурна сала;
- Нема звучно изолиран логопедски кабинет со соодветна техника;
- Недостаток на материјални и технички ресурси;
- Не постоење на учебници специјално наменети за учениците со посебни образовни потреби и развојни проблеми;
- Потребна е обука на дефектолозите за примена на ИКТ во наставниот процес;

- Потребно е постојано усовршување и обука на кадарот поради следење на новитетите од областа на дефектологија;

Идни активности/Приоритетни подрачја:

- Изготвување на учебни помагала, специјално наменети за ученици со посебни образовни потреби и развојни проблеми;
- Описно оценување до деветто одделение;
- Обезбедување на дополнителен кадар;
- Посета на семинари, обуки, конгреси, и конференции со цел да се следат новините во областа на дефектологијата и рехабилитација.

Координатор Јелена Лосева- наст.дефектолог

Членови :

Лидија Таковска- наст.дефекто

Маја Вескоска- наст.дефектолог

Билјана К. Настеска-наст.дефектолог

Маја Невчевска-наст.дефектолог (Марија Хасаноска -наст.деф.породилно б.)

Душица Н.Вељковиќ- родител

4. ПОДДРШКА НА УЧЕНИЦИТЕ

Клучни јаки страни

- Постојење на ефективни форми и активности за обезбедување на грижа, благосостојба и заштита на учениците (без разлика на нивната полова и национална припадност);
- Учениците во нашето училиште се чувствуваат безбедно и пријатно;
- Училиштето соработува со соодветни институции од локалната средина во функција на обезбедување грижа и заштита на учениците и разрешување на проблеми од здравствен, социјален и друг карактер кои ги погодуваат самите ученици и/или семејствата на истите;

- Училиштето има ангажирана агенција која патролно го обезбедува училиштето со средства обезбедени од страна на МОН;
- Постојење на повеќечлена стручна служба (во состав психолог, социјален работник, логопед и дефектолог) која ги проценува емоционалните, физичките, социјалните и говорните потреби и проблеми на учениците и истите адекватно ги задоволува;
- Континуирана соработка помеѓу наставниците-дефектолози и стручната служба, кои ги опсервираат индивидуалните можности и способности и потреби на учениците и доаѓаат до одредени заклучоци за начинот на решавање на истите;
- Психологот ги разрешува психичките и емоционалните проблеми кај учениците, нивното несоодветно однесување, конфликтните ситуации, постконфликтните трауми кај учениците, промените во однесувањето настанати поради појавата на пубертет и/или извесни проблеми како последица на дисхармонија во семејството;
- Социјалниот работник ги разрешува социјалните проблеми кај учениците, преку чести контакти со родителите на истите, работа на терен - посета на домовите на учениците, давање на информации за остварување на нивните законски права и задоволување на нивните потреби или преку упатување во Центарот за социјална работа.
- Логопедот врши систематичен третман со цел ублажување или отстранување на говорните потешкотии кај учениците и тесно соработува со наставниците-дефектолозите и родителите на истите;
- Дефектологот работи индивидуално со учениците психомоторна реедукација и сензомоторна интеграција во собара за сензорна интеграција во училиштето.
- Хигиената во училиштето е на високо ниво и постои добра стратегија за заштита од болести и грижа за ученици со здравствени проблеми;
- Училиштето пружа помош при избор на занимањето на учениците, во соработка со институцијата за понатамошно образование - ДСУ за рехабилитација и образование "Св. Наум Охридски" - Скопје;
- Наставниците-дефектолози водат целосна и уредна евиденција за постигнувањата, редовноста и поведението на секој ученик, како и за нивниот интелектуален,

емоционален и социјален развој, а истата е достапна на сите ученици, родители и наставници;

- Во работата со учениците се применуваат современи методи на следење и работа.
- Родителите соодветно се упатуваат и им се дава помош и поддршка при изборот на идното образование на детето.
- Запазена е законската процедура при преминување на еден ученик од едно во друго училиште.

Слабости :

- Непостоење на обезбедување во училиштето (чувар, агенција за обезбедување на училиштето);
- Непостоење на соодветен медицински персонал (лекар, стоматолог, негователка во рамки на училиштето);
- Недостасуваат соодветни, специјално и современо опремени кабинети за професионална ориентација (во училиштето постои само работилница со машина за обработка на дрво);
- Непостоење на организирано и сукцесивно едуцирање на комплетниот кадарот за современи методи на работа со учениците.
- Непостоење на пешачки премин и сообраќаен знак пред влезот на училиштето.
- Непостоење на пишана процедура за грижа за учениците со телена попреченост;
- Непостоење на решение за пристапност на учениците со телесна попреченост на вториот спрат на училиштето.
- Непостоење на симулација за елементарни непогоди.
- Непостоење на Правилник (интерен акт) за однесување на деца и возрасни во случаи на насилство.

Идни активности/ приоритетни подрачја

- Обезбедување на училиштето (чувар, агенција за обезбедување на училиштето)

- Инволвирање на соодветен медицински персонал (негователка, лекар, стоматолог) во рамки на училиштето;
- Креирање на соодветни, специјално наменети и современо опремени кабинети за развој на вештини кај учениците во насока на иден професионален развој. (Пример: Кабинет за Техничко образование)
- Поднесување на барање до МВР за поставување на пешачки премин и сообраќаен знак за училиште и за забрането паркирање пред влезот на училиштето.
- Составување на процедура-пишан документ за грижа за учениците со телесна иваљидност;
- Обезбедување на пристапност за децата со телесен инвалидитет на вториот спрат на училиштето.
- Систем на континуирана едукација на сите вработени во училиштето преку семинари и други облици на стручно усовршување на наставниците-дефектолози и членовите на стручната служба на кои би се добиле сознанија за современите, светски трендови на третман, рехабилитација и образование на оваа категорија на ученици.
- Организирање на симулација за елементарни непогоди.
- Составување на правиник за однесување на деца и возрасни во случај на насилство (Комисија, одговорно лице, истакнување на правилникот).

Координатор д-р Трошанска Јасмина- наст.дефектолог

Членови :

Костадинова Р.Јасмина- наст.дефектолог

Татјана Давчева-наст раб.со компјутер

Елена Солева-наст.дефектолог

Горан Наскоски-наст.дефектолог

Севим Исени -наст.дефектолог

Наташа Димовска – родител

5. УЧИЛИШНА КЛИМА И ОДНОСИ ВО УЧИЛИШТЕТО

Клучни јаки страни:

- Работна атмосфера, која се заснова на взаемна доверба и почитување на вработените и учениците.
- Правата на учениците се почитуваат.
- Сите ученици имаат правичен и еднаков третман од страна на наставниците-дефектолози, без било каква дискриминација на етничка и полова основа.
- Училиштето остварува соработка и контакти со локална и деловна заедница, владини и невладини здруженија и организации и физички и правни лица.
- Родителите се добро информирани и вклучени во активностите на училиштето.
- Постои добра информираност и комуникација помеѓу вработените и раководството на училиштето.

Слабости:

- Ученичките и училишните постигања не се доволно промовирани.

Идни активности/Приоритетни подрачја:

- Промовирање на веб страната на училиштето со цел промовирање на училиштето и постигањата на учениците;
- Ажурирање на податоци на веб страната на училиштето ;
- Организирање на интерни конкурси и натпревари;
- Истакнување на трудови и изработки од учениците.

Координатор Татјана К.Кацарска- наст.дефектолог

Членови :

Милица Серафимовска- наст.дефектолог

Миодраг Вујовиќ- наст.дефектолог

М-р Ирена М.Славевска-социјален работник

Соња Миновска -наст.дефектолог

Ана Јанушева -наст.дефектолог

Весна Андонова – родител

6. РЕСУРСИ

Клучни јаки страни:

- Сите расположливи капацитети во училиштето се оптимално искористени и се достапни за сите дефектолози и ученици.
- Согласно Законот за основно образование и Законот за работни односи, дефектолошкиот кадар е соодветно квалификуван за да се задоволат барањата на работното место.
- Во училиштето постојат и се користат низа инструменти за перманентно следење и оценување на работата на дефектолозите, а истите ги изработува директорот на училиштето.
- За секој наставник- приправник се одредува ментор и се следи неговата работа во период од 12 месеци.
- Наставниците -дефектолози изработуваат наставни средства и помагала, во зависност од потребите за реализација на наставните содржини.

Слабости:

- Проблеми во електричната инсталација
- Училиштето не располага со спортска сала, туку за таа намена има адаптирана училница која воопшто не ги задоволува стандардите и потребите на наставниот предмет физичко и здравствено образование, како и недостаток на спортски реквизити.
- Целокупната електрична инсталација не може да одговори на барањата за модернизација на наставата со користење на техничка опрема.
- Непостоење на медиатека со наставни помагала.
- Несоодветна местоположба на кујната
- Не постои соработка со МОН и БРО во однос на вклучување на училишен кадар во организирани семинари и обуки од нивна страна
- Во училиштето постои потреба на вработување на нов кадар (негувател, чувар)

- Немање, односно недостиг, на соодветни наставни средства и помагала за непречено одвивање на воспитно-образовниот и хабилитациско-рехабилитацискиот процес.).

Идни активности/Приоритетни подрачја:

- Појачување на електричната инсталација во кабинетите и останатите простории во училиштето.
- Репарација на кровната конструкција заради заштеда на енергија
- Иницијатива за поголемо ангажирање на училиштето за изградба на сала за физичко образование, обезбедување на соодветни наставни средства и помагала и потребни средства за потрошен материјал преку проекти и донации.
- Иницијатива за добивање на согласности за вработување на нов кадар, (чувар),спроведување на добиената согласност за негувател.
- Поголема соработка со МОН и БРО за потребите од соодветни сертифицирани обуки и семинари за училишниот кадар.
- Иницијатива за создавање на медиатека.

Координатор м-р Јасмина Лукановска- наст.дефектолог

Членови :

Марина Пешиќ- проф.по физ и здр.образ.

Дрина Смилчевска- наст.дефектолог

Бадева Билјана-социјален работник

М-р Мери Стојкова -наст.дефектолог

Моника Гроздановска – родител

7. УПРАВУВАЊЕ

Клучни јаки страни

- Раководниот орган успешно ги координира органите на управување (училишен орган) и сите стручни органи, органи на училиштето (одд. и нас.совет, стручен актив, раководители на паралелки)
- Директорот успешно се грижи за работата и напредокот на училиштето
- Директорот има јасна визија за развојот на училиштето
- Во работењето е застапена правичност, доверливост и мотивираност
- Раководниот орган има позитивен и транспарентен однос со родителите
- Родителите се вклучени во работата и планирањето на активностите во училиштето
- Советот на родители учествува во креирањето на политиката и целите и дава придонес во афирмирањето на училиштето
- Управата на училиштето ги следи постигнувањата на учениците
- Развојните цели се јасно дефинирани
- Вработените и родителите се вклучени во работата на училиштето
- Во училиштето има јасни правила на однесување
- Стручната служба им дава потполна поддршка на учениците и наставниот кадар
- Резултатите од самоевалуацијата ќе бидат користени за приоритетните подрачја

Слаби страни:

- Материјално- техничките средства не ги задоволуваат потребите за работа во целост
- Инфраструктурата на училиштето делумно ги задоволува потребите на училиштето

Идни активности од ова подрачје:

- Инфраструктура- училиштето треба да се адаптира на потребите на учениците
- да се обезбедат повеќе материјално-технички средства

Координатор – Роза А.Ивановска -координатор

Членови :

Ана Шикалеска - директор

М-р Вера Ванчова- наст.дефектолог

Весна Керамитчиевска-логопед

Живковска Билјана -наст.дефектолог

Зоран Гиев - Претседател на совет на родители

Приоритетите кои произлегуваат од подрачјата во Самоевалуацијата 2015/2017 се насоки врз основа на кои ќе се креира развојниот план на училиштето.

Комисија за Самоевалуација 2015/2017

1. м-р Ирена Милановска Славевска – социјален работник
2. д-р Весна Костиќ – Ивановиќ -наставник дефектолог
3. Роза Андоначи Ивановска- наставник дефектолог
4. м-р Вера Ванчова- наставник дефектолог
5. Зоран Гиев - родител